



Ministero dell'Istruzione

Scuola Secondaria Statale di primo grado "**Publio Virgilio Marone**"
con sezione ad Indirizzo Musicale

Via Valdemone, 7 - 90144 Palermo Tel 091 51 10 18

www.scuolamediaistatalevirgilio.edu.it - PEO: pamm05000x@istruzione.it - PEC: pamm05000x@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. pamm05000x - C.F.80050550823 codice univoco: UFTEYW

S.S. 1° "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-PALERMO
Prot. 0011640 del 26/09/2022
VII-2 (Uscita)

Al personale Docente e ATA
in collocamento a riposo a partire dal
01/09/2023

Sede

CIRCOLARE N. 39

OGGETTO: D.M. n. 238 dell'8 settembre 2022. Cessazioni dal servizio del personale dal 1° settembre 2023. Trattamento di quiescenza e di previdenza.

Si invitano con la presente tutti gli interessati a prendere visione della documentazione ministeriale allegata e a presentare, se in possesso dei requisiti richiesti, domanda di collocamento a riposo e/o domanda di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo, e/o domanda di part time con contestuale trattamento pensionistico, e/o revoca delle suddette domande, **entro e non oltre il 21 ottobre 2022** per il **Personale docente, educativo e ATA**.

Per i **Dirigenti Scolastici** il termine per la presentazione dell'istanza è fissato al **28 Febbraio 2023**.

La domanda di collocamento a riposo dovrà essere caricata, da parte degli interessati, **on line attraverso la procedura nel sito web MIUR - POLIS istanze on line** - e una copia stampata della stessa dovrà essere presentata in segreteria.

Si invitano gli interessati a caricare la domanda di collocamento a riposo a partire dall'01/09/2023, previa registrazione nello stesso sito, **entro e non oltre il 21/10/2022**.

Le eventuali domande di revoca della domanda di cessazione devono essere inoltrate **attraverso la procedura nel sito web MIUR - POLIS istanze on line entro e non oltre il 21/10/2022**.

La domanda di collocamento a riposo deve essere inoltre inviata direttamente dagli interessati all'Ente previdenziale INPS- Ex INPDAP esclusivamente attraverso le seguenti modalità:

- 1) Presentazione della domanda on line accedendo al sito dell'ente previdenziale, previa registrazione
- 2) Presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (n. 803164)
- 3) Presentazione telematica della domanda attraverso l'assistenza del Patronato

Una copia stampata della stessa deve essere presentata in segreteria.

N.B. I dipendenti che rientrano nei seguenti requisiti:

- 67 anni al 31/08/2023 con anzianità contributiva minima di 20 anni

dovranno presentare esclusivamente la domanda on line all'Inps poiché in merito al MIUR/Polis è competenza per l'Istituzione Scolastica di titolarità emettere apposito decreto di collocamento a riposo di ufficio.

Laddove l'amministrazione non si avvalga della facoltà di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro, dovrà obbligatoriamente collocare a riposo il dipendente, che abbia raggiunto i requisiti per la pensione anticipata (di 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini), al compimento del limite ordinamentale per la permanenza in servizio, ossia a 65 anni, come previsto dall'articolo 2, comma 5, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Qualora, invece, il requisito anagrafico dei 65 anni sia maturato tra settembre e dicembre 2023 la cessazione dal servizio può avvenire solo a domanda dell'interessato.

Le domande di trattenimento in servizio dovranno essere presentate all'Ufficio territorialmente competente in formato digitale o analogico, al di fuori della piattaforma POLIS **entro e non oltre il 21/10/2022.**

Si specifica che, non appena sarà emessa dall'Ufficio scolastico provinciale e regionale, la successiva nota con gli allegati da compilare, sarà cura dell'Ufficio Personale trasmetterla con apposita circolare.

Per chiarimenti, informazioni, consegna copia della domanda trasmessa on line e acquisizione di eventuali altri modelli appositi, gli interessati possono rivolgersi, **esclusivamente negli orari di ricevimento, previo appuntamento,** all' Assistente Amministrativa Sig.ra Bellomo Adriana.

Allegati: D.M. n.238 del 08/09/2022;
Circolare Ministeriale n.31924 del
08/09/2022
Tabelle riepilogative requisiti

Il Dirigente scolastico
Serena Roccaro

Firma omessa ai sensi dell'art. 3 D.L. 39/93